

**Medezeggenschapsregeling regionaal**

# **Medezeggenschap regelen voor en met de regionale cliënt medezeggenschapsraad**

Lunet moet de medezeggenschap van cliënten goed regelen.

Dat staat in de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz 2018).

Het doel van de regionale cliënt medezeggenschapsraad is om per zorgpad op regionaal niveau op te komen voor de belangen van cliënten. Meedenken en meepraten over onderwerpen die specifiek gelden in het betreffende zorgpad per regio en die locatie overstijgend zijn.

Concept

## Inhoud

<b>Hoofdstuk 1 - Algemeen</b> .....	<b>3</b>
Artikel 1: Begripsbepalingen (wat betekenen deze woorden?) .....	3
Artikel 2: Instelling en doelstelling van de RCMR .....	5
<b>Hoofdstuk 2 - Samenstelling van de regionale cliënt medezeggenschapsraden</b> .....	<b>6</b>
Artikel 3: Wie kunnen lid van de raden worden? .....	6
Artikel 4: Deelraden .....	6
Artikel 5: Aantal leden van de RCMR .....	7
Artikel 6: Zittingstermijn .....	7
Artikel 7: Werving en selectie bij vacatures, benoeming van leden .....	7
Artikel 8: Einde van het lidmaatschap .....	8
<b>Hoofdstuk 3 - Overlegvergadering</b> .....	<b>9</b>
Artikel 9: Overlegvergadering .....	9
Artikel 10: Deelnemers aan de overlegvergadering .....	9
Artikel 11: Agenda en verslag .....	9
<b>Hoofdstuk 4 - Informatie, bevoegdheden en betrokkenheid bij voorbereiding besluiten</b> .....	<b>10</b>
Artikel 12: Begrijpelijke informatie .....	10
Artikel 13: Geheimhouding .....	10
Artikel 14: Bevoegdheden van de raden .....	10
14.1.1 Ongevraagd advies .....	11
14.1.2 Gevraagd advies .....	11
14.1.3 Instemming .....	11
Artikel 15: Betrokkenheid van RCMR bij de voorbereiding van besluiten .....	12
Artikel 16: Geen benadeling wegens lidmaatschap van een raad .....	12
Artikel 17: Ter beschikking stellen van faciliteiten en materiële middelen .....	12
Artikel 18: Ben je het niet eens met elkaar? .....	12
<b>Hoofdstuk 5 - Samenwerking</b> .....	<b>13</b>
Artikel 19: Inspraak cliënten en cliëntvertegenwoordigers .....	13
Artikel 20: Samenwerking tussen de raden .....	13
<b>Hoofdstuk 6 - Geschillenregeling</b> .....	<b>14</b>
Artikel 21: Geschillen .....	14
<b>Hoofdstuk 7 - Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling</b> .....	<b>14</b>
Artikel 22: Evaluatie .....	14
Artikel 23: Vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling .....	14

# Hoofdstuk 1 - Algemeen

## Artikel 1: Begripsbepalingen (wat betekenen deze woorden?)

### 1. Zorgaanbieder

De zorgaanbieder is Lunet.

### 2. Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft de leiding over Lunet en coördineert de beleidsvoering. De Raad van Bestuur is de gesprekspartner in het overleg met de centrale cliënt medezeggenschapsraad.

### 3. Raad van Toezicht

Het orgaan dat toezicht houdt op de Raad van Bestuur.

### 4. Regiodirecteur

De regiodirecteur heeft de leiding over een regio in een zorgpad en coördineert de beleidsvoering. De regiodirecteur is de gesprekspartner in het overleg met de regionale cliënt medezeggenschapsraden.

### 5. Teamleider

De teamleider heeft de leiding over een operationele eenheid en coördineert de beleidsvoering. De teamleider is de gesprekspartner in het overleg met de lokale cliënt medezeggenschapsraden.

### 6. Operationele Eenheid (OE):

Dit zijn teams van meerdere Lunetlocaties die elkaar kunnen helpen en vinden. Hierdoor krijgt iedere cliënt betere ondersteuning bij de hulpvragen die er spelen. Op ieder moment van de dag of nacht. In elke fase van zijn of haar leven. Zo kunnen binnen een wijk of leefomgeving de medewerkers, cliënten en cliëntvertegenwoordigers maximaal samenwerken aan een goed leven.

### 7. Zorgpad

Een zorgpad is een samenvatting van het zorgproces voor een bepaalde doelgroep. Organisatorisch zijn deze zorgpaden als volgt in verschillende regio's onderverdeeld:

- Licht Verstandelijk Beperkt (LVB), met een regio Eindhoven en een regio de Kempen
- Kind, Jeugd & Gezin (KJ&G)
- Ernstig Verstandelijk Beperkt (EVB)/ Ernstig Meervoudig Beperkt (EMB), met een regio Eindhoven en een regio de Kempen

Elke regio heeft een regiodirecteur.

### 8. Cliënten

De mensen die zorg en ondersteuning krijgen van Lunet.

#### **9. Cliëntvertegenwoordiger**

Mensen die in het sociale netwerk van de cliënt zitten en helpen met het begrijpen van informatie en als dat nodig is met het maken van keuzes. Dit kan familie zijn, maar ook iemand anders die dicht bij de cliënt staat. Cliëntvertegenwoordigers zijn er om te zorgen dat de cliënt de juiste ondersteuning krijgt die ze nodig hebben.

#### **10. Centrale cliënt medezeggenschapsraad (CCMR)**

De centrale cliënt medezeggenschapsraad is door Lunet ingesteld om op centraal niveau de gemeenschappelijke belangen van alle cliënten van de instelling te behartigen. Bij Lunet wordt de naam 'centrale cliënt medezeggenschapsraad' gebruikt. In deze regeling gebruiken we de afkorting CCMR.

#### **11. Regionale cliënt medezeggenschapsraad (RCMR)**

De regionale cliënt medezeggenschapsraad is door Lunet ingesteld om op regionaal niveau de gemeenschappelijke belangen van alle cliënten in de regio van een zorgpad te behartigen. In deze regeling gebruiken we de afkorting RCMR.

#### **12. Lokale cliënt medezeggenschapsraad (LCMR)**

De lokale cliënt medezeggenschapsraad is door Lunet ingesteld om op lokaal niveau de gemeenschappelijke belangen van alle cliënten op een locatie te behartigen. In deze regeling gebruiken we de afkorting LCMR.

#### **13. Deelraden**

De CCMR en de RCMR zijn bevoegd om per raad twee deelraden in te stellen, één voor cliënten en één voor cliëntvertegenwoordigers. De LCMR heeft géén deelraden.

#### **14. Coach cliënt medezeggenschapsraden**

De persoon die de cliënten in de raden organisatorisch en/of secretariael en/of inhoudelijk ondersteunt en adviseert. De coach heeft een onafhankelijke positie voor deze werkzaamheden.

#### **15. Consulent medezeggenschap**

De persoon die op lokaal en regionaal niveau cliënten, cliëntvertegenwoordigers en medewerkers ondersteunt om inspraak en medezeggenschap goed te organiseren.

#### **16. Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden**

Deze commissie is bemiddelaar en scheidsrechter bij meningsverschillen tussen cliëntenraden en zorgaanbieders over de uitvoering van de Wmcz 2018.

#### **17. Achterban**

De achterban, dat zijn de mensen voor wie de raad opgericht is. De mensen die ook gebruik maken van de zorg en dienstverlening van Lunet. Om het werk in de cliënt medezeggenschapsraad goed te doen, moet je de mening van je achterban weten.

## **Artikel 2: Instelling en doelstelling van de RCMR**

1. Lunet heeft de RCMR ingesteld voor en door de cliënten van de diverse regio's.
2. Deze raden hebben de taak om, binnen het kader van de doelstellingen van de instelling, in het bijzonder de gemeenschappelijke belangen van cliënten te behartigen binnen het zorgpad op regionaal niveau.
3. De RCMR moedigt cliënten aan om mee te doen, hun mening te geven en op te komen voor hun belangen. Cliënten worden zoveel mogelijk betrokken bij wat er gebeurt in hun eigen huis, op hun werk en in hun omgeving. Ook worden ze betrokken bij de zorg en hulp die ze krijgen van Lunet.

Concept

# Hoofdstuk 2 - Samenstelling van de regionale cliënt medezeggenschapsraden

De RCMR moet opkomen voor wat goed is voor alle cliënten binnen een regionaal zorgpad van Lunet. Het gaat niet over wat goed is voor één cliënt, maar voor de hele groep.

Dat noemen we gemeenschappelijke belangen.

Het is daarom noodzakelijk dat de RCMR weet wat de cliënten belangrijk vinden.

Hierbij kunnen cliënten of cliëntvertegenwoordigers hulp krijgen van een coach, de consulent medezeggenschap of de regiodirecteur.

## Artikel 3: Wie kunnen lid van de raden worden?

Tot lid van de RCMR kunnen worden benoemd:

- Cliënten die bij Lunet in het betreffende regionale zorgpad een vorm van ondersteuning en/of zorg krijgen.
- Cliëntvertegenwoordigers van cliënten uit de betreffende regio en het betreffende zorgpad.

Niet benoembaar als lid van een raad zijn:

- Medewerkers van Lunet
- Vrijwilligers van Lunet
- Lid van de Raad van Toezicht

Een lid van een raad:

- Is bereid om binnen de kaders van de organisatiestructuur van Lunet en de medezeggenschapsstructuur te werken.
- Is betrokken met en heeft kennis van de doelgroepen van cliënten binnen de betreffende regio en het betreffende zorgpad.
- Heeft oog voor zowel cliëntbelangen als het perspectief van Lunet.
- Behartigt de cliëntbelangen vanuit het collectieve cliëntenperspectief van de betreffende regio.

Representativiteit en diversiteit

- In de RCMR zitten cliënten of cliëntvertegenwoordigers van zoveel mogelijk verschillende locaties van de betreffende regio binnen het zorgpad.
- In een raad is een cliënt lid, óf de vertegenwoordiger van deze cliënt.
- Leden van een raad zijn geen familie van elkaar en/of maken geen onderdeel uit van hetzelfde sociale netwerk van één cliënt.

## Artikel 4: Deelraden

De RCMR kan bestaan uit deelraden voor cliënten en cliëntvertegenwoordigers. In het huishoudelijk reglement staan de regels en taken van deze deelraden. Hierin staan ook afspraken over het geven van

advies of instemming. Bij advies- of instemmingsaanvragen geeft de hele RCMR één reactie. Als de deelraden het niet eens zijn, dan komt het verschil van mening terug in de reactie op de aanvraag. Daarop volgt een gesprek en eventueel een tweede ronde met stemming. In het laatste geval beslist de meerderheid en dit is de definitieve reactie op de aanvraag.

### **Artikel 5: Aantal leden van de RCMR**

De RCMR kan bestaan uit twee deelraden. De deelraden bestaan elk in beginsel uit minimaal 5 leden. In overeenstemming daarmee bestaat een cliëntenraad die werkt met deelraden uit minimaal 10 leden. Als cliëntenraden niet met deelraden werken bestaan zij in beginsel uit minimaal 5 leden.

Wanneer een RCMR langer dan 6 maanden onder het minimumaantal leden zit, overlegt Lunet met de raad over mogelijke oplossingen. Als dit tekort twee jaar lang aanhoudt, zal Lunet maatregelen nemen om de raad aan te vullen tot minstens 5 leden. Voor de RCMR is het de taak van de regiodirecteur om hierop toe te zien. De consulent medezeggenschap kan hierbij ondersteunen.

### **Artikel 6: Zittingstermijn**

1. Cliënten en cliëntvertegenwoordigers, die lid zijn van de RCMR worden benoemd voor 4 jaar en kunnen eenmaal herbenoemd worden voor een periode van maximaal 4 jaar. Als er bij een open plek in de RCMR geen geschikte kandidaten gevonden kunnen worden, dan kan besloten worden om een lid nog langer in de raad te laten zitten.
2. De RCMR en Lunet houden een overzicht bij waarop staat:
  - a. Wanneer de leden zijn benoemd;
  - b. Wanneer de zittingstermijn van de leden afloopt;
  - c. Welke leden herbenoembaar zijn;
  - d. Als een lid herbenoembaar is, is ook aangegeven wanneer de procedure voor herbenoeming start.
  - e. Als een lid niet herbenoembaar is, is ook aangegeven wanneer de procedure voor werving van een opvolger start.
3. Vier maanden voor het einde van de termijn vraagt de RCMR aan een lid of hij lid wil blijven. Als het raadslid ja zegt, stemt de RCMR erover. Wanneer de meerderheid instemt, mag het raadslid opnieuw 4 jaar zich inzetten voor de RCMR. Dit wordt gecommuniceerd naar de achterban. Als het raadslid nee zegt, zoekt de RCMR een vervanger via een wervingsprocedure zodat de vacature tijdig kan worden gevuld.

### **Artikel 7: Werving en selectie bij vacatures, benoeming van leden**

1. De RCMR stellen met Lunet in onderling overleg een profielschets op voor leden van de betreffende raad. Voor cliënten en cliëntvertegenwoordigers zijn er verschillende profielschetsen.
2. De RCMR van Lunet informeren cliënten of cliëntvertegenwoordigers over elke vacature in hun raad en nodigen hen uit om te solliciteren. Als cliënten of cliëntvertegenwoordigers hierbij hulp nodig hebben, kan de consulent medezeggenschap hierbij helpen.

3. De RCMR nodigen kandidaten uit voor een gesprek en beoordelen op basis van de profielschets of zij geschikt zijn voor de betreffende raad. De coach van de cliënten kan ondersteunen bij de selectieprocedure van cliënten.
4. De RCMR dragen kandidaten ter benoeming voor aan de betreffende regiodirecteur.
5. Als de voorgedragen kandidaat voldoet aan de profielschets, dan benoemt de regiodirecteur de voorgedragen kandidaat (en bij het ontbreken daarvan door de naast hogere in rang). Als Lunet overweegt een kandidaat niet te benoemen, bespreekt Lunet dit eerst met de RCMR.
6. Besluiten tot benoeming van een raadslid worden bekend gemaakt aan de achterban.
7. Als er een plek vrijkomt in de RCMR, dan zorgt deze raad op zo kort mogelijke termijn voor kandidaten om voor te dragen voor benoeming.

### **Artikel 8: Einde van het lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van de RCMR eindigt door:
  - a. Verloop van de zittingstermijn;
  - b. Door overlijden;
  - c. Opzegging van het lidmaatschap door het lid;
  - d. Ontslag op verzoek van de cliëntenraad, volgens artikel 8.2;
  - e. Ontslag door Lunet volgens artikel 8.3;
  - f. Beëindiging van de zorgovereenkomst met Lunet, als het een cliënt betreft;
  - g. Binnen vier maanden na beëindiging van de zorgovereenkomst tussen de cliënt en Lunet als het een cliëntvertegenwoordiger betreft.
2. Als de RCMR denkt dat een lid niet langer kan blijven, kan besloten worden om dat lid te ontslaan. Voordat de RCMR dit doet, moet de RCMR het lid een brief sturen waarin staat waarom de RCMR dit wil doen. Het lid krijgt dan minstens twee weken de tijd om te reageren. Het besluit om het lid te ontslaan wordt genomen zonder dat het lid erbij is, en het moet gesteund worden door twee derde van de stemmen van de leden van de raad.
3. Als de Lunet denkt dat een lid niet langer kan blijven, kan besloten worden om dat dat lid te ontslaan. Voordat Lunet dit doet, moet Lunet het lid en de RCMR een brief sturen waarin staat waarom Lunet dit wil doen. Het lid krijgt dan minstens twee weken de tijd om te reageren.



# Hoofdstuk 3 - Overlegvergadering

Vergaderen is belangrijk voor cliënt medezeggenschapsraden;

Tijdens het vergaderen gebeurt het meeste werk.

Voor de RCMR staan twee soorten vergaderingen centraal:

1. De RCMR-vergadering;
2. De overlegvergadering met de regiodirecteur.

## Artikel 9: Overlegvergadering

1. Minimaal vier keer per jaar vergadert de RCMR met Lunet.  
Wanneer zij dit doen, leggen ze vast in een jaarlijks vergaderrooster.
2. Als de RCMR of Lunet het nodig vindt,  
dan kan er schriftelijk gevraagd worden om een extra vergadering.  
Het is belangrijk dat er beschreven wordt waarom er een extra vergadering nodig is.  
In principe komen de RCMR en Lunet binnen twee weken na het verzoek bij elkaar.

## Artikel 10: Deelnemers aan de overlegvergadering

1. De regiodirecteur praat namens Lunet mee tijdens de overlegvergadering van de RCMR.
2. De RCMR neemt tijdens een overlegvergadering geen besluiten  
als meer dan de helft van het aantal leden van de raad afwezig is.
3. Overlegvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de betreffende raad.
4. Bij de overlegvergadering van de RCMR maakt een secretaresse,  
die door de betreffende regio ter beschikking wordt gesteld, de notulen van de vergadering.  
Bij een overlegvergadering waar cliënten uit de RCMR mee denken en meepraten,  
sluit ook een coach aan ter ondersteuning.

## Artikel 11: Agenda en verslag

1. De secretaresse die de RCMR met cliëntvertegenwoordigers ondersteunt,  
maakt samen met de voorzitter de agenda voor de overlegvergadering.  
Hierover vindt afstemming plaats met de regiodirecteur.  
Voor de RCMR met cliënten is dit een taak voor de coach.  
De agenda wordt goedgekeurd tijdens de vergadering zelf.
2. Een week voor de vergadering stuurt de secretaresse de agenda  
en andere documenten naar alle deelnemers.  
Voor de RCMR met cliënten doet de coach dit.
3. De secretaresse maakt een concept-verslag voor de raad  
met cliëntvertegenwoordigers van de vergadering.  
Voor de RCMR met cliënten doet de coach dit.  
Het verslag wordt goedgekeurd tijdens de volgende vergadering.
4. De RCMR maakt met de regiodirecteur afspraken over hoe ze de achterban laten weten waar ze  
mee bezig zijn. Dit kan bijvoorbeeld met een nieuwsbrief of op de website.

# Hoofdstuk 4 - Informatie, bevoegdheden en betrokkenheid bij voorbereiding besluiten

## Artikel 12: Begrijpelijke informatie

1. Lunet zorgt ervoor dat alle (waaronder schriftelijke) informatie die voor de RCMR is bestemd, begrijpelijk is voor de leden van die raad.
2. De RCMR kan informatie die de leden niet begrijpelijk vinden, terugsturen aan Lunet. Lunet kan dan de informatie uitleggen of nieuwe, begrijpelijke informatie sturen. Het is belangrijk dat de raad genoeg tijd heeft om zich voor te bereiden op de vergadering, dus begrijpelijke informatie of uitleg moet op tijd gegeven worden.

## Artikel 13: Geheimhouding

1. Leden van de RCMR moeten vertrouwelijke informatie over cliënten geheimhouden die ze tijdens hun werk voor de raad krijgen.
2. Deze geheimhouding geldt ook voor alle zaken waar Lunet aangeeft dat het vertrouwelijk is. Zelfs als het logisch is om iets vertrouwelijk te bespreken, moeten leden zich houden aan de geheimhoudingsplicht.
3. Als er een onderwerp wordt besproken waar geheimhouding voor geldt, wordt dit vooraf verteld. Ook wordt aangegeven welke informatie precies geheim moet blijven, hoelang en of er uitzonderingen zijn.
4. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de RCMR.
5. Als de RCMR vindt dat Lunet onterecht geheimhouding heeft opgelegd, kunnen ze de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden vragen om dit te beoordelen.

## Artikel 14: Bevoegdheden van de raden

1. De RCMR is bevoegd om op eigen initiatief te adviseren over alle onderwerpen die van belang zijn voor de cliënten van de betreffende regio en zorgpad van Lunet.
2. Lunet vraagt de RCMR om advies over onderwerpen zoals genoemd in artikel 7 van de Wmcz 2018. (Zie artikel 14.1.2) De RCMR moet binnen zes weken advies geven, tenzij een andere termijn is afgesproken.
3. Lunet vraagt de RCMR instemming voor besluiten zoals genoemd in artikel 8 van de Wmcz 2018. (Zie artikel 14.1.3) De RCMR laat binnen zes weken weten of ze akkoord gaan, tenzij een andere termijn is afgesproken.

*Bovenstaande bevoegdheden dienen te allen tijde te passen binnen de gehele medezeggenschapsstructuur en het algemene beleid van Lunet.*

4. Advies- en instemmingsaanvragen dienen altijd locatie-overstijgend te zijn, maar te vallen binnen de regio van het betreffende zorgpad.
5. Daar waar advies- en instemmingsaanvragen al binnen een LCMR besproken zijn of worden, komen zij niet bij RCMR.

#### **14.1.1 Ongevraagd advies**

De RCMR mag *ongevraagd advies* geven over alles wat belangrijk is voor de cliënten van de betreffende regio in het zorgpad.

De regiodirecteur geeft binnen twee weken een reactie op het ongevraagd advies.

#### **14.1.2 Gevraagd advies**

Als de regiodirecteur een besluit wil nemen over een onderwerp waar de RCMR een advies over mag geven, vraagt de regiodirecteur de RCMR om advies.

Dat heet *gevraagd advies*.

De regiodirecteur dient advies te vragen aan de RCMR voor:

- Gehele, gedeeltelijke beëindiging of belangrijke uitbreiding zorgverlening in de betreffende regio;
- Bij belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening binnen de regio;
- Bij algemeen huisvestingsbeleid, ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing binnen de regio;
- Bij benoeming van een regiodirecteur in de regio.

Omdat op binnen de regio van een zorgpad geen begroting wordt vastgesteld, is dit geen onderwerp voor de RCMR om advies op te geven. Wel dient de RCMR elk jaar door de regiodirecteur geïnformeerd te worden over de begroting en het jaarplan.

#### **14.1.3 Instemming**

Er zijn onderwerpen waarvoor de instemming van de RCMR vereist is.

Dat heet *instemmingsrecht*.

De regiodirecteur dient instemming te vragen aan de RCMR voor:

- Het aanpassen en vaststellen van de regionale medezeggenschapsregeling;
- Bij vaststelling of wijziging van andere voor cliënten geldende regeling binnen de regio (niet zijnde algemeen geldend voor de gehele organisatie);
- Algemeen beleid over kwaliteit, veiligheid en hygiëne voor cliënten binnen de regio;
- Algemeen beleid over voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand in de regio;
- Sociaal plan voor cliënten in de regio in geval van een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing;
- Bij inrichting van voor de zorgverlening bestemde ruimtes bij ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing binnen de regio;
- Selectie en benoeming van personen die de RCMR onafhankelijke ondersteuning zullen verlenen.

### **Artikel 15: Betrokkenheid van RCMR bij de voorbereiding van besluiten**

1. Als Lunet een besluit voorbereidt over een onderwerp zoals vermeld artikel 14, dan bespreken Lunet en de raad bij aanvang van de voorbereiding van het besluit over de betrokkenheid van de RCMR.

### **Artikel 16: Geen benadeling wegens lidmaatschap van een raad**

1. Lunet waarborgt dat leden van een RCMR niet worden benadeeld wegens hun lidmaatschap van de betreffende raad.
2. Een lid van een RCMR dat zich benadeeld voelt vanwege het lidmaatschap kan dit melden bij de regiodirecteur.

Het is ook mogelijk een klacht in te dienen volgens de klachtenregeling van Lunet.

### **Artikel 17: Ter beschikking stellen van faciliteiten en materiële middelen**

1. Lunet zorgt ervoor dat de RCMR alle nodige voorzieningen en faciliteiten heeft om zijn taken te vervullen.
2. Ook worden de raden voorzien van de benodigde middelen voor hun taken.
3. De details hierover staan in de faciliteitenregeling voor de raden van Lunet.
4. Elk jaar wordt deze regeling beoordeeld door de Raad van Bestuur en de CCMR. De kosten worden zo veel mogelijk transparant gemaakt in de begroting van Lunet.

### **Artikel 18: Ben je het niet eens met elkaar?**

Als de RCMR en de regiodirecteur het niet eens zijn met elkaar over afspraken, proberen ze eerst samen tot een oplossing te komen.

Kom je er samen niet uit dan ga je in overleg met de CCMR en de Raad van Bestuur.

Samen kijken ze wat ze kunnen doen om het probleem op te lossen.

# Hoofdstuk 5 - Samenwerking

## Artikel 19: Inspraak cliënten en cliëntvertegenwoordigers

1. Lunet geeft cliënten en hun vertegenwoordigers de kans om inspraak te hebben over zaken die direct invloed hebben op hun dagelijks leven.
2. Lunet informeert deze cliënten en hun vertegenwoordigers over hoe ze de resultaten van deze inspraak heeft gebruikt.
3. De RCMR houdt rekening met de inspraak van cliënten en vertegenwoordigers en laten hun weten hoe dit meegenomen wordt in hun werk.
4. De RCMR peilt regelmatig de wensen en meningen van cliënten en hun vertegenwoordigers en informeren hen over hun werkzaamheden en resultaten.  
Lunet kan de RCMR ondersteunen bij deze taken als dat nodig is.

## Artikel 20: Samenwerking tussen de raden

1. De RCMR stelt een huishoudelijk reglement op.
2. In het huishoudelijk reglement van de RCMR staat hoe de samenwerking tussen de CCMR, de RCMR en de LCMR verloopt.  
Dit omvat hoe ze elkaar informeren en wanneer de RCMR invloed kan uitoefenen op de standpunten van de CCMR over advies- en instemmingsvragen van Lunet.
3. Het deel van het huishoudelijk reglement dat deze samenwerking regelt, moet worden goedgekeurd door de RCMR.  
Als twee derde van de RCMR daarmee instemt, wordt dit als goedkeuring beschouwd.

## Hoofdstuk 6 - Geschillenregeling

### Artikel 21: Geschillen

1. Geschillen over de uitvoering van deze medezeggenschapsregeling, worden voorgelegd aan de CCMR. Komen zij er samen niet uit, dan kan dit, met uitzondering van geschillen over ontslag als lid van een RCMR, voorgelegd worden aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden.

## Hoofdstuk 7 - Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling

### Artikel 22: Evaluatie

1. Lunet en de raden bespreken ten minste eenmaal per drie jaar hun onderlinge samenwerking. Zij bespreken dan ook of de medezeggenschapsregeling nog voldoet aan hun wensen.
2. Uiterlijk twee maanden voor een evaluatie spreken Lunet en de betreffende raad af wanneer de evaluatie plaatsvindt, hoe de evaluatie vorm krijgt en hoe de evaluatie wordt voorbereid.

### Artikel 23: Vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling

1. Deze regeling kan worden gewijzigd of worden ingetrokken door Lunet, na instemming van de RCMR, door toestemming van de LCvV of de Ondernemingskamer.
2. De RCMR kan voorstellen doen om deze medezeggenschapsregeling te wijzigen.
3. Deze medezeggenschapsregeling is, met instemming van de RCMR, vastgesteld door Lunet, op [datum], en treedt in werking onder gelijktijdige intrekking van (a) het instellingsbesluit cliëntenraden en cliëntvertegenwoordigersraden Lunet d.d. 10 maart 2015, (b) de samenwerkingsovereenkomst Centrale Cliëntenraad -Centrale Cliëntvertegenwoordigersraad en de Raad van Bestuur Lunet d.d. 5 maart 2015, en (c) de daaraan gerelateerde bijlagen en reglementen.

Handtekening

Datum van vaststelling