



Kinderdienstencentrum

Lunet

Informatiegids Kinderdienstencentrum 2026-2027

Samen werken aan een goed leven

Inleiding

Welkom bij het Kinderdienstencentrum (KDC) van Lunet. Dé plek voor de behandeling van kinderen vanaf 1 jaar met een ontwikkelingsachterstand. Het is belangrijk om een kind zo vroeg mogelijk te stimuleren in de ontwikkeling. Kansen te geven. Talenten te ontdekken. Zodat een kind kan groeien. Wij helpen daar graag bij. Samen werken aan een goed leven, noemen we dat.

Een kind kan bij ons terecht voor groepsbehandeling. Je vindt onze kinderdienstencentra in Eindhoven, Eersel en Geldrop.

In deze gids lees je meer over onze manier van werken en de methodes die we gebruiken. Je vindt er ook praktische informatie over de behandeling, aanwezigheid, ziekmelden, vrije dagen en (taxi)vervoer.



Inhoud

1. Zo werken wij	6
2. Plan van je kind	8
3. Continuïteit en behandeling	10
4. Feestdagen en sluitingsdagen	12
5. Buitenschoolse begeleiding (BSB)	14
6. Communicatie over je kind & privacy	17
7. Cliëntenvervoer	18
8. Praktische weetjes	20
9. Medische zaken	24
10. Contactgegevens kinderdienstencentra	26
11. Contactpersonen	27
12. Heb je een probleem of klacht?	28

Zo werken wij

Het Kinderdienstencentrum is er speciaal voor kinderen van 1 jaar tot en met 6 jaar met een ontwikkelingsachterstand. Een kind krijgt bij ons ontwikkelingsgerichte dagbehandeling in een groep die past bij zijn/haar mogelijkheden, interesses en (ontwikkelings)leeftijd. Elke groep bestaat uit acht kinderen en twee begeleiders.

Om zich optimaal te ontwikkelen, hebben kinderen een veilige omgeving nodig. Een plek waar ze gestimuleerd worden en de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. Wij streven naar een duidelijke en begrijpelijke omgeving. We willen dat een kind zich prettig voelt. Want als een kind zich op z'n gemak en gewaardeerd voelt, kan het nieuwe vaardigheden leren. Elke dag weer.

We maken voor ieder kind een individueel plan, waarbij we de behandeling, begeleidingsstijl, ruimte en de materialen afstemmen op de behoeften van het kind. De behandeling vindt voornamelijk plaats in de groep. We maken gebruik van verschillende methodes.

Floorplay

Floorplay is een ontwikkelingsgerichte spelmethodiek speciaal voor jonge kinderen bij wie de ontwikkeling minder vanzelfsprekend verloopt. Bij Floorplay staat de interesse van het kind altijd voorop. De begeleider volgt het kind in wat het leuk vindt en stimuleert het kind op een speelse manier nieuwe dingen te ontdekken en te leren. Dit kan gaan om spel, contact maken of communiceren. Elk kind is uniek, daarom worden de doelen en speltechnieken aangepast aan wat een kind nodig heeft.

Piramide

Alle groepen van het KDC werken met de methode Piramide. Deze aanpak is ontwikkeld door Cito en geschikt voor kinderen met een (ontwikkelings)leeftijd van 0 tot 7 jaar. Het is een educatieve methode om kinderen op een speelse manier te stimuleren in hun ontwikkeling. Dit doen we door thema's aan te bieden die dicht bij het kind staan, zoals 'dit ben ik', de seizoenen, muziek, wonen en de feestdagen. Ieder jaar komen er ongeveer tien thema's langs. De hele groep en het KDC staan dan in het teken van dat thema. Het komt terug in alles wat we doen: tijdens het eten, spelen, knutselen en in de kring.

Principes vanuit toegepaste gedragsanalyse

In de ontwikkelingsgerichte dagbehandeling leren kinderen nieuwe vaardigheden met behulp van gedragstherapie. Hierbij spelen de motivatie en interesses van een kind een belangrijke rol. Het doelgedrag wordt opgevolgd door een beloning. Nieuwe vaardigheden worden stap voor stap aangeleerd, met veel herhaling. Uiteindelijk vormen de stappen samen de hele vaardigheid. Door een kind meteen te belonen voor elke gewenste handeling en te helpen als het niet lukt, leert een kind de vaardigheid sneller en kan het deze ook beter toepassen in het dagelijks leven.

TEACCH

De TEACCH-methode (Treatment and Education of Autistic and related Communication Handicapped Children) is een behandelmethode die aansluit bij het denken en leren van jonge kinderen met een autisme spectrumstoornis en/of een ontwikkelingsachterstand. De methode maakt gebruik van individueel aangepaste programma's en een aangepaste omgeving die duidelijk en voorspelbaar is voor het kind.

Andere methodes

We gebruiken meerdere methodes en hulpmiddelen die ervoor zorgen dat kinderen zich op hun gemak voelen en die hun ontwikkeling bevorderen. Zo wordt er ook gewerkt met de Sherborne methode, een bewegingsmethodiek. Bij deze methode doen kinderen door allerlei bewegingsspelletjes leerervaringen op. Een kind krijgt zo meer zelfvertrouwen en wordt zich bewust van zijn/haar eigen lichaam en de omgeving.

Multidisciplinaire teams

We werken in teams met verschillende specialisten: cliëntbegeleiders, gedragsdeskundigen, logopedisten, fysiotherapeuten, spelbegeleiders en communicatiebegeleiders. Als ouder ken je je kind het beste. Daarom werken we ook graag nauw met je samen. We luisteren naar je zorgen en ideeën en delen informatie met elkaar. We houden elkaar op de hoogte van wat je kind thuis en tijdens de behandeling oefent en leert. Zo weten we precies waar we op kunnen inspelen. Samen halen we het beste uit de behandeling.

Hulp bij opvoeden

Je wilt graag goed voor je kinderen zorgen. Maar soms vragen ze zo veel van je, dat je wel wat hulp bij het opvoeden kunt gebruiken. Gewoon bij je thuis, passend bij de dingen waar jij tegenaan loopt. Kom je er even niet meer uit en heb je het gevoel dat je er alleen voor staat? We helpen je graag. We zijn gespecialiseerd in opvoeding en het begeleiden van gezinnen. Heb je hier vragen over, dan kun je terecht bij de begeleider van je kind.

Plan van je kind

Voordat je kind op het KDC begint, heb je een plaatsingsgesprek met de gedragsdeskundige en de cliëntbegeleider. We stellen je dan allerlei praktische vragen om een zo compleet mogelijk beeld van je kind te krijgen. Wat vindt je kind fijn? Speelt je kind samen met andere kinderen? Hoe pakt je kind dit aan? Wat gaat er goed en wat kan er beter? Wat doet je kind als hij of zij iets duidelijk wil maken? Samen bepalen we de doelen voor je kind. Dit alles zetten we in het plan van je kind.

De eerste periode van de behandeling is het doel om te wennen en de ontwikkeling van je kind in kaart te brengen. Zodat je kind aan de begeleiders kan wennen en de begeleiders je kind leren kennen. Overigens passen zij de ondersteuning en behandeling steeds aan, aan de doelen van je kind.

In het plan staan de volgende onderwerpen:

- Beeldvorming: wie is je kind en welke zaken zijn belangrijk voor hem of haar?
- Doelen: waar leggen we de nadruk op?
- Toekomst: wat verwachten we samen van de toekomst?
- Thuisituatie: Zijn er hulpvragen in de thuisituatie?
- Vragen: welke vragen heb jij als ouder?

Evaluatie

Ieder halfjaar evalueren we het plan van je kind met je. De cliëntbegeleider en gedragsdeskundige zijn bij dit gesprek aanwezig. Voor een goede afstemming is het fijn als de consultant van de gemeente en, indien van toepassing, de ambulant begeleider ook bij dit gesprek aanwezig zijn. Na het gesprek passen we het plan aan en wordt de definitieve versie met je gedeeld. Je kunt de definitieve versie van het plan inzien via Caren, het cliëntportaal van Lunet, of je krijgt deze digitaal toegestuurd via een beveiligde omgeving.

Cliëntportaal Caren

Het cliëntportaal waar Lunet gebruik van maakt heet Caren. Via Caren kun je online je Lunet dossier inzien waar en wanneer je wilt.

Wat kun je met het cliëntportaal Caren doen?

- Je persoonlijke gegevens inzien.
- Je eigen dossier bekijken waar bijvoorbeeld het plan van je kind en rapportages in staan.
- Bekende en voor jou veilige mensen uitnodigen om in je dossier te kijken.
- Berichten delen met iedereen die toegang heeft tot jouw dossier.
- Je eigen afspraken en Lunet afspraken in een kalender zetten en bekijken.

Wil je toegang tot het cliëntportaal? Dan heb je voor de eerste keer inloggen een speciale code nodig, de koppelcode. Door deze koppelcode wordt het cliëntportaal Caren verbonden met jouw Lunet dossier. Bespreek met de cliëntbegeleider van je kind als je toegang wilt tot het cliëntportaal. Kijk voor meer informatie op www.lunet.nl/clientportaal.

Gescheiden ouders

Als ouders gescheiden zijn en beiden het gezag hebben, hebben de ouders allebei recht op informatie over hun kind. Wij informeren beide ouders over het plan, tenzij de ouders voor één aanspreekpunt kiezen. Heeft een van de ouders geen gezag meer, dan moet dit worden aangetoond met een uittreksel uit het gezagsregister. Dit document kun je gratis aanvragen bij de rechtbank. Wij bewaren het uittreksel in het plan van het kind.

Samen bepalen we de
doelen voor je kind.

Continuïteit en behandeling

Voordat je kind start bij het KDC heb je een plaatsingsgesprek gehad met de cliëntbegeleider en de gedragsdeskundige. In dit gesprek zijn er afspraken gemaakt over de startdatum van de behandeling en de dagen dat je kind naar het KDC komt. Ook is het belang van een geldige beschikking besproken en is de zorgovereenkomst doorgenomen.

Beschikking KDC

Om gebruik te kunnen maken van het KDC, heeft je kind een beschikking vanuit de Jeugdwet nodig. Deze beschikking vraag je aan via je contactpersoon van de gemeente. De werkwijze en afspraken kunnen per gemeente verschillen.

Een beschikking wordt altijd voor een bepaalde periode afgegeven. Je bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een verlenging. Wij raden aan om minimaal acht weken van tevoren met deze aanvraag of verlenging te beginnen, omdat de aanvraag en beoordeling tijd kosten.

Heb je een verwijzing ontvangen van de behandelaar van je kind, maar nog geen contact gehad met een consulent van de gemeente? Dan adviseren wij om dit direct bij start van het KDC in gang te zetten.

Kom je er niet uit? Een zorgbemiddelaar van Lunet kan je hierbij helpen. Onze zorgbemiddelaars zijn op werkdagen bereikbaar van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur via het telefoonnummer 088 - 551 60 00 of via zorgbemiddeling@lunet.nl.

Definitie en begrippenlijst

We hanteren de volgende definities en begrippen.

Aanwezigheid: Je kind is aanwezig als het volgens de gemaakte planning aanwezig is op het KDC.

Ziek: Je kind is ziek of (gedeeltelijk) afwezig in verband met een medische afspraak en voor 9.00 uur bij de groep afgemeld.

Afwezigheid: Er is sprake van afwezigheid wanneer je kind niet aanwezig is op het KDC en:

- minimaal 4 werkdagen voor de afwezigheidsdatum is afgemeld bij de groep, met een korte toelichting;
- het maximaal aantal vrije dagen per behandeljaar wordt overschreden, zoals beschreven onder 'Vrije dagen'.

No Show: Er is sprake van No Show wanneer je kind:

- niet tijdig afgemeld is op de groep (minimaal 4 werkdagen voor afwezigheid);
- langer afwezig blijft dan is afgesproken;
- niet voor 9.00 uur is ziekgemeld bij de groep.

Belang van aanwezigheid

Het is belangrijk dat je kind aanwezig is op de afgesproken dagen. Er kan alleen succesvol aan de behandeldoelen van jouw kind worden gewerkt, als het aanwezig is. We gaan ervan uit dat je kind het aantal dagen/dagdelen komt dat is afgesproken tijdens het plaatsingsgesprek.

We vinden het belangrijk om duidelijk aan te geven wat aanwezigheid en afwezigheid betekenen en hier samen afspraken over te maken.

Afspraken bij ziekte, afwezigheid en No Show

Ziekte

Kinderen moeten voor 9:00 uur telefonisch ziekgemeld worden bij de groep.

Als je kind vaak of lang ziekgemeld wordt, dan word je uitgenodigd voor een gesprek. We bespreken in het gesprek wat de afwezigheid van je kind betekent voor de behandeling.

Vrije dagen

Onze behandeling binnen het KDC wordt 52 weken per jaar aangeboden. Zoals aangegeven verwachten wij een kind alle afgesproken dagen op het KDC. We begrijpen dat het ook fijn is om eventjes vrij te zijn. Hieronder vind je de afspraken hoeveel dagen een kind vrij mag zijn.

- Komt een kind 5 dagen per week? Dan kan een kind maximaal 25 dagen per jaar vrij nemen.
- Komt een kind 4 dagen per week? Dan kan een kind maximaal 20 dagen per jaar vrij nemen.
- Komt een kind 3 dagen per week? Dan kan een kind maximaal 15 dagen per jaar vrij nemen.

De sluitingsdagen van het KDC tellen niet mee als vrije dag voor je kind. Ons advies is om in de zomer maximaal drie weken aaneengesloten vrij te nemen, bij voorkeur in de periode van 9 augustus tot en met 27 augustus 2027.

Doorgeven van vrije dagen

Twee keer per jaar ontvang je van ons een formulier waarop je vrije dagen van je kind kunt aangeven. Zo weten wij op welke dagen je kind niet aanwezig zal zijn op het KDC. Houd er rekening mee dat je mogelijk ook op een later moment gedurende het jaar nog vrije dagen of vakanties wilt kunnen opnemen als dat nodig is. Geef deze minimaal vier werkdagen voor de afwezigheid door, zoals beschreven in de 'Definitie en begrippenlijst'.

- Geef vóór 1 september 2026 de vrije dagen van je kind door tot 15 januari 2027.
- Geef vóór 1 december 2026 de vrije dagen door tot en met 5 september 2027.

No Show

Wanneer er sprake is van No Show, worden de kosten voor deze afwezigheid bij ouders in rekening gebracht. Het bedrag dat wij in rekening brengen is gelijk aan het bedrag dat Lunet door de No Show niet bij de gemeente kan declareren. Dit bedrag is € 121,70.*

* De gemeente kan het tarief per 1 januari 2027 aanpassen. Lunet past dit tarief dan ook aan naar het nieuwe tarief.

Feestdagen en sluitingsdagen

De KDC's zijn gesloten op een aantal (feest)dagen:

- Vrijdag 25 december 2026, Eerste Kerstdag
- Vrijdag 1 januari 2027, Nieuwjaarsdag
- Maandag 29 maart 2027, Tweede Paasdag
- Maandag 26 april 2027, vrije dag
- Dinsdag 27 April 2027, Koningsdag
- Woensdag 5 mei 2027, Bevrijdingsdag
- Donderdag 6 mei 2027, Hemelvaartsdag
- Vrijdag 7 mei 2027, vrije dag
- Maandag 17 mei 2027, Tweede Pinksterdag

Daarnaast vindt er op onderstaande dagen geen BSB plaats:

- Op donderdag 24 december is er geen BSB
- Op donderdag 31 december is er geen BSB

Om zich optimaal
te ontwikkelen,
hebben kinderen een
veilige omgeving nodig.



Buitenschoolse begeleiding (BSB)

De buitenschoolse begeleiding (BSB) is er voor kinderen die overdag naar het Kinderdienstencentrum van Lunet gaan. Vanwege hun extra ontwikkelingsbehoefte hebben ze aanvullende ondersteuning nodig en kunnen zij niet terecht bij de reguliere buitenschoolse opvang.

BSB-locaties

Voor de kinderen die naar het Kinderdienstencentrum in Eindhoven gaan, is de BSB op locatie De Vuurtoren of Het Koraal. Dit is afhankelijk van op welke locatie je kind naar het KDC gaat. De begeleider geeft je de juiste locatie door. Ook op de locaties De Kempen en Geldrop wordt BSB aangeboden. Er zijn altijd twee medewerkers aanwezig op elke locatie.

De voorschoolse begeleiding (VSB) is altijd op de locatie van de groep van het kind.

Breng en haaltijden VSB en BSB

Een kind kan op alle dagen van 8.00 tot 9.00 uur naar de voorschoolse begeleiding. Buitenschoolse begeleiding is mogelijk op dinsdag, woensdag en donderdag vanaf 15.30 tot 17.00 uur in Geldrop en De Kempen, en tot 18.00 uur in Eindhoven. Op woensdag kan een kind vanaf 12.30 uur naar de BSB.

Als een kind is aangemeld voor de BSB worden er duidelijke breng- en haaltijden afgesproken. Op de locaties in Eindhoven komen taxi's de kinderen uiterlijk tussen 17.30 en 17.45 uur ophalen. Op de locaties in Geldrop en De Kempen is dat tussen 16.45 en 16.50 uur. Als je je kind zelf komt ophalen, is dat uiterlijk een kwartier voor sluitingstijd.

Afmelden voor VSB of BSB

We verwachten een kind op de afgesproken dagen op de VSB en/of BSB. Het is helaas niet mogelijk om flexibele opvang af te nemen. Komt je kind een keertje later naar de VSB en/of BSB, geef dit dan van tevoren door aan de begeleider van de groep. Komt je kind niet naar de buitenschoolse begeleiding of is je kind ziek? Meld hem of haar hiervoor tijdig af bij het KDC. Hiervoor gelden dezelfde afspraken als bij ziekmelding voor groepsbehandeling binnen het KDC. Kijk voor deze afspraken op pagina 10 onder 'Continuïteit en behandeling'. Het KDC geeft de ziekmelding door aan de BSB. Je meldt zelf je kind af voor het taxivervoer.

Taxivervoer naar BSB

Je kind kan, naast vervoer door jou of een familielid, ook worden opgehaald door een taxi. Voor taxivervoer heb je een vervoersbeschikking nodig. Die kun je aanvragen bij de gemeente, die beoordeelt of je in aanmerking komt. Je bent zelf verantwoordelijk voor het afmelden of aanpassen van taxivervoer.

Voor een eventuele tussenrit met de taxi, bijvoorbeeld van locatie Nuenenseweg naar locatie Het Koraal is geen vervoersbeschikking nodig. Deze ritten hoef je ook niet zelf af te melden of aan te passen. Dit wordt geregeld door Lunet.

Voor de VSB is geen taxivervoer mogelijk. Als ouder of familielid breng je je kind zelf naar de VSB. Het is dus niet mogelijk dat je kind thuis wordt opgehaald door de taxi.

Beschikking BSB

Voor de buitenschoolse begeleiding heb je een aparte beschikking nodig van de Jeugdwet. Deze beschikking kun je aanvragen bij je contactpersoon van de gemeente. Per gemeente kunnen de afspraken hierover verschillen. Kom je er niet uit? Een zorgbemiddelaar van Lunet kan je helpen. Onze zorgbemiddelaars zijn bereikbaar op werkdagen van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur via het telefoonnummer 088 – 551 60 00 of via zorgbemiddeling@lunet.nl.

Start BSB

Zodra de beschikking voor Buitenschoolse Begeleiding (BSB) is ontvangen, maken we samen afspraken over de start van je kind. De startdatum is afhankelijk van de beschikbare plek en de eventuele wachtlijst. We doen ons best om je kind zo snel mogelijk te laten starten. Zodra er duidelijkheid is over de startdatum, nemen we contact met je op.

BSB tijdens vakantieperiodes

Tijdens vakantieperiodes kan het zijn dat er minder kinderen gebruik maken van de BSB. Hierdoor kan de BSB op woensdagmiddag komen te vervallen. Op dinsdag en donderdag kunnen de tijden worden aangepast tot 17.00 uur (de taxi komt de kinderen dan om 16.45 uur ophalen). Als dit van toepassing is voor je kind word je hierover tijdig geïnformeerd.



Communicatie over je kind & privacy

Het is altijd leuk om te weten hoe je kind de dag heeft beleefd. Hierover kun je twee keer per week een bericht of een foto verwachten. Iedere ouder ontvangt van de begeleider een welkomstboekje met praktische informatie over de groep van je kind.

Vragen over je kind?

Heb je vragen over de ondersteuning van je kind? Je eerste aanspreekpunt is de cliëntbegeleider van je kind. Hij of zij is per mail of telefoon bereikbaar. Je kunt ook een afspraak maken voor een gesprek op de locatie. Ook voor vragen over een specifieke behandeling, neem je contact op met de cliëntbegeleider. Hij of zij kan meekijken wie je kan helpen.

Privacy

Foto's en informatie over je kind

Binnen het KDC en daarbuiten gebruiken we weleens foto's en video's om de behandeling van een kind te verbeteren. Bijvoorbeeld om met elkaar te bespreken wat we bij een kind zien gebeuren. De foto's gebruiken we bijvoorbeeld voor het weekbord. We vragen je om een toestemmingsformulier voor het gebruik van beeldmateriaal in te vullen. We delen geen informatie over je kind aan externe instanties zonder jouw schriftelijke toestemming.

Zelf foto's maken

Regelmatig maken ouders foto's bij een verjaardag of het afscheidsfeest. Je mag alleen foto's nemen van je eigen kind. Vanwege de privacywetgeving is het niet toegestaan om foto's te maken van andere kinderen in de groep.

Social media

Het is niet toegestaan om foto's of berichten op social media te plaatsen waarop andere kinderen of medewerkers staan. Alleen je eigen kind mag in beeld zijn.

Cliëntenvervoer

Taxivervoer

Je kind kan taxivervoer gebruiken als je een zogenaamde vervoersbeschikking hebt. Deze kun je aanvragen bij de gemeente. De gemeente beslist of je daarvoor in aanmerking komt. Maakt je kind gebruik van taxivervoer dan wordt je kind van het woonadres naar het Kinderdienstencentrum gebracht en weer terug naar huis. In de taxi zitten ook andere kinderen van het KDC.

Veilig vervoeren

De veiligheid van je kind is belangrijk voor ons, vooral tijdens het vervoer van en naar onze locatie.

Je bent zelf verantwoordelijk voor een autostoeltje en goede materialen om je kind veilig te vervoeren. Indien er speciale veiligheidsmaatregelen nodig zijn, om een kind veilig te vervoeren, worden hierover afspraken met je gemaakt.

De wet geeft aan dat kinderen tot 135 cm altijd in een goedgekeurde autostoel of zitverhoger moeten zitten.

Belangrijke punten voor een goede autostoel

- De autostoel heeft een goedkeuringslabel (ECE R44/04 of i-Size/R129).
- De stoel past bij de lengte en het gewicht van je kind.
- De gordels van de stoel kunnen goed versteld worden.
- De stoel moet elke dag uit de taxi gehaald worden, dus let erop dat hij niet te zwaar is.
- Gebruik je een zitverhoger? Zorg dan dat de autogordel goed over de schouder en de heup van je kind loopt.

Welke autostoelen raden wij aan?

- Titaniumbaby Autostoel - Niklas i-Size
- Puck Lewis i-Size groep 2/3
- Puck zitverhoger/Booster i-Size William

Samen zorgen we voor een veilig vervoer voor de kinderen.

Afmelden voor taxivervoer

Maakt je kind gebruik van taxivervoer? Je bent zelf verantwoordelijk voor het afmelden of aanpassen van taxivervoer. Ook voor geplande afwezigheidsdagen en ziekte meld je je kind af voor taxivervoer. We verzoeken je dit te doen zodra je weet dat je kind niet naar het KDC komt. Is je kind weer beter dan moet je dit zelf doorgeven. Dit kan tot uiterlijk een uur voor de geplande ophaaltijd en vanaf 6.00 uur in de ochtend.

Meer informatie

Heb je nog vragen over cliëntenvervoer, bijvoorbeeld als taxi's niet rijden door een afgegeven weercode? Lees dan de folder '[Samen onderweg naar Lunet](#)'.

Het leren gaat bij
ons spelenderwijs.



Praktische weetjes

Openingstijden

De openingstijden van de kinderdienstencentra zijn:

- maandag van 9.00 tot 15.30 uur
- dinsdag van 9.00 tot 15.30 uur
- woensdag van 9.00 tot 12.30 uur
- donderdag van 9.00 tot 15.30 uur
- vrijdag van 9.00 tot 15.30 uur

Op de locaties zijn medewerkers aanwezig van 8.00 tot 17.00 uur.

Brengen en halen

De kinderen worden dagelijks om 9.00 uur op het KDC verwacht. De tijden waarop je je kind kunt ophalen verschillen per locatie. Tijdens het plaatsingsgesprek of voor de start van de behandeling geeft de begeleiding je de tijden van de groep van jouw kind door. Het is belangrijk om je ook echt aan deze tijden te houden. Als de kinderen op verschillende tijden binnenkomen, brengt dat onrust met zich mee voor de hele groep. Bovendien kost het tijd, en die is nodig voor de behandeling van de kinderen in de groep.

Veiligheid

De voordeuren van onze locaties zijn op slot, want dat is veilig voor de kinderen. De tussendeuren en de deuren van technische ruimtes hebben een draaislot. De deuren van de groepen zijn in principe niet op slot, tenzij we hier iets anders met je over hebben afgesproken.

Medicijnen en gevaarlijke stoffen

Medicijnen en giftige of brandbare stoffen bewaren we veilig in kasten die op slot zijn.

Eten en drinken

We hebben drie vaste eetmomenten op de groep: fruit eten, een verantwoorde lunch, wat drinken en een tussendoortje. Het fruit en de lunch nemen kinderen mee van thuis. Wij zorgen voor het drinken en het tussendoortje. Geef voeding mee wat aan de volgende criteria voldoet:

- Gezonde lunch: de lunch dient uit gezonde en voedzame producten te bestaan. Wij verzoeken vriendelijk om geen snoep en koek mee te geven. Ook geen andere ongezonde snacks zoals chips. Wij moedigen aan om bijvoorbeeld volkorenbrood, groenten, fruit en gezonde proteïnen zoals kaas, kip of hummus mee te geven. Meer informatie met betrekking tot gezonde voeding kun je terugvinden op www.voedingscentrum.nl.
- Geen warme lunch: geef geen lunch mee die door de begeleiding warm gemaakt moet worden.
- Dieetwensen en allergieën: als je kind een specifiek dieet volgt of een allergie heeft, verzoeken we je om dit bij de groepsleiding te melden.
- Verpakking: geef de lunches mee in broodtrommels of herbruikbare bakjes.

Samen zorgen we voor een gezonde en gezellige lunchtijd voor de kinderen.

Slapen

Sommige kinderen hebben behoefte aan een middagdutje. Daarom beschikken KDC's Het Koraal en De Vuurtoren over slaapkamers. Kinderen tot drie jaar slapen in een afgesloten ledikant. Oudere kinderen krijgen een bedje waar ze zelf uit kunnen. Wanneer dit voor een kind niet mogelijk of passend is, bespreken wij dit met je en leggen we de afspraken vast in het plan van je kind.

Tijdens het middagdutje wordt er gebruikgemaakt van een babyfoon. De slaapkamerdeur is niet afgesloten, maar is wel voorzien van een deurdranger in verband met de brandveiligheid. Ook blijft het raam gesloten. Als je kind op een andere locatie wordt begeleid en nog behoefte heeft aan een middagdutje, bekijken we samen met je hoe we dit op een passende manier kunnen organiseren.

Luiers

Draagt je kind een luier? Geef die dan mee van thuis. Lunet verstrekt geen luiers.

Reservekleding

Het kan gebeuren dat de kleren van je kind per ongeluk nat of vies worden. Daarom is het fijn als er een setje reservekleding op de groep ligt. Wil je de naam van je kind op de kleding zetten?

Bereikbaarheid in noodgevallen

Het is belangrijk dat je in geval van nood altijd bereikbaar bent. We vragen je daarom een tweede telefoonnummer door te geven. Hierop bellen we je alleen bij een noodgeval. De cliëntbegeleider stemt dit met je af. Je kunt bijvoorbeeld afspreken dat je op je werk of mobiele telefoon alleen in geval van nood gebeld mag worden tussen 9.00 en 15.30 uur.

Aansprakelijkheidsverzekering

Letsel of schade veroorzaakt door Lunet of een van onze medewerkers, kun je op ons verhalen. Veroorzaakt je kind schade of letsel aan iets of iemand anders? Dan ben je als ouder aansprakelijk. Je kunt je hiervoor verzekeren met een aansprakelijkheidsverzekering (AVP).

Verjaardag

Als een kind jarig is, vieren we dit natuurlijk op de groep. Hoe we dat precies doen, verschilt per groep. Je kunt hier samen met de begeleiders van je kind iets over afspreken. Je kind mag een kleine traktatie uitdelen.

Juffendag

We vieren de verjaardagen van de begeleiders van de groep vaak samen op 'juffendag'. Elke groep doet dit op z'n eigen manier. De begeleiders van je kind vertellen je er graag meer over.

Cadeautjes

We doen ons werk met plezier en hebben afgesproken dat we geen giften aannemen.

Spullen labelen

Zet de naam van je kind op zijn of haar spullen. Wij weten dan zeker dat we de juiste kleding, jas en tas, het fruitbakje en het lunchtrommeltje van je kind mee naar huis geven.

Kijkje in de groep en afsluiting behandeljaar

Minimaal twee keer per jaar nodigt de groep je uit voor bijvoorbeeld een koffiemoment op de groep. En in juni wordt het behandeljaar op een leuke manier afgesloten. Hoe we dat precies doen, verschilt per groep. De begeleiders van je kind brengen je hiervan tijdig op de hoogte.

Informatieavond

Gedurende het jaar worden er informatieavonden georganiseerd voor alle ouders/verzorgers. Je ontvangt hiervoor tijdig een persoonlijke uitnodiging.

Roken

Het KDC en het omliggende terrein zijn volledig rookvrij.

Calamiteiten

In geval van nood kunnen er onverwachte keuzes gemaakt worden voor de veiligheid van je kind. Je wordt hierover dan zo snel mogelijk geïnformeerd. We vragen je begrip hiervoor.

Omgangsvormen

We gaan respectvol en vriendelijk met elkaar om. Mochten er mensen zijn die zich daar niet aan houden, dan kan de toegang tot het gebouw voor bepaalde of onbepaalde tijd worden ontzegd.



Medische zaken

Medicijnen

Moet je kind tijdens het verblijf op het KDC medicijnen innemen? Dan maken we hierover samen duidelijke afspraken. Wij mogen alleen medicijnen toedienen die door een arts zijn voorgeschreven.

Medische handelingen

Voor alle medische handelingen die een kind nodig heeft, zoals sondevoeding of injecteren, maken we duidelijke schriftelijke afspraken. Lunet werkt hiervoor met de protocollen die landelijk zijn vastgesteld.

Specialistische zorg

Soms kunnen wij specialistische handelingen niet uitvoeren, bijvoorbeeld het toedienen van zuurstof. Je kunt dan gespecialiseerde thuiszorg inzetten om naar het KDC te komen.

De GGD kijkt mee

In Nederland houdt de GGD de algemene gezondheid van schoolkinderen in de gaten. Heeft je kind de basisschoolleeftijd van 5 jaar of ouder? Dan krijg je vanuit de GGD een brief met een uitnodiging voor het GGD-onderzoek bij je plaatselijke GGD-locatie. De GGD kijkt naar de algemene lichamelijke ontwikkeling en gezondheid van je kind. Wij adviseren je om hieraan deel te nemen.

Infectieziekten

Heeft je kind een kinderziekte? Of andere klachten die besmettelijk kunnen zijn? Geef dit dan zo snel mogelijk door aan de groep van je kind. In veel gevallen blijft je kind welkom, maar het is belangrijk dat wij ouders van kinderen met een verminderde weerstand en zwangere collega's kunnen informeren. Wij volgen hierbij de richtlijnen van de GGD en het RIVM.

Wanneer er sprake is van een besmettelijke ziekte onder medewerkers of kinderen, kan het voorkomen dat een groep of locatie tijdelijk wordt gesloten.

Als de begeleiding inschat dat je kind te ziek is om op dat moment deel te nemen aan de behandeling, nemen zij contact met je op met het verzoek je kind op te komen halen.

Ieder halfjaar
evalueren we het
plan van je kind
met je.



Contactgegevens kinderdienstencentra

Wil je ons bellen? De groepen zijn het best bereikbaar tussen 8.30 en 9.00 uur of tussen 15.30 en 17.00 uur. Op woensdag zijn de groepen tot 14.00 uur bereikbaar.

KDC De Vuurtoren

Mgr. Swinkelsstraat 1

5623 AP Eindhoven

Centraal telefoonnummer: 040 - 244 54 80

Elke groep heeft een eigen telefoonnummer:

- Pinguïns: 06 - 57 74 52 80
- Zeepaardjes: 06 - 12 41 22 58
- Zeesterren: 06 - 82 20 40 00
- Dolfijnen: 06 - 51 08 39 88
- IJsberen: 06 - 20 12 35 53
- Zeehonden: 06 - 12 92 58 71

KDC Het Koraal

Van Vorststraat 1a

5622 CV Eindhoven

Elke groep heeft een eigen telefoonnummer:

- Schildpadden: 06 - 13 58 56 15
- Inktvissen: 06 - 20 10 42 33
- Walvissen: 06 - 20 12 29 60
- Maanvissen: 06 - 22 53 85 67
- Pelikanen: 06 - 12 79 82 90
- Zeemeeuwen: 06 - 20 33 38 62
- IJsvogels: 06 - 13 95 83 15
- Stormvogels: 06 - 20 48 55 99

KDC Nuenenseweg 4

Nuenenseweg 4

5631 KB Eindhoven

- Otters: 06 - 46 27 84 23
- Bevers: 06 - 46 21 70 16

KDC De Kempen, locatie De Groote Aard

Mortel 1

5521 TP Eersel

- Egels: 06 - 10 19 54 11
- Vossen: 06 - 10 72 07 31
- Eekhoorns: 06 - 33 01 24 68

KDC Geldrop

Stationsstraat 38

5664 AS Geldrop

- Vlinders: 06 - 57 30 52 08
- Kevers: 06 - 17 22 45 56

Contactpersonen

Teamleiders

Locatie de Vuurtoren en Geldrop:

Mirjam Braat

06 - 12 40 04 83

m.braat@lunet.nl

Locatie Koraal, Nuenenseweg en de Kempen:

Louis Machielsen

06 - 44 19 75 19

l.machielsen@lunet.nl

Coördinerend begeleider KDC

Janet Kuijken

06 - 41 01 22 61

j.kuijken@lunet.nl

Hoofd behandeling Zorgpad Kind, Jeugd & Gezin

Mellanie Spiertz

m.spiertz@lunet.nl

Directeur Zorgpad Kind, Jeugd & Gezin

Marius Nabuurs

m.nabuurs@lunet.nl

Heb je een probleem of klacht?

Ben je niet tevreden over de ondersteuning die je kind krijgt? Of heb je een klacht? Dan horen we dat graag, zodat we het probleem samen kunnen oplossen. Neem eerst contact op met de begeleiders van je kind of de teamleider van de locatie. Kom je er niet uit? Neem dan contact op met de vertrouwenspersoon bij Lunet. Je leest er meer over op www.lunet.nl/klacht.

Medezeggenschap

Kind, Jeugd & Gezin, waar het KDC onder valt, heeft ook een ouderraad. Wij willen graag dat ouders met ons meedenken. Wil je daar meer over weten, neem dan contact op met het directiesecretariaat, via e-mail: directiesecretariaat@lunet.nl. Zij brengen je in contact met de juiste persoon.



Aantekeningen

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Meer weten?

Postadres

Postbus 270
5600 AG Eindhoven

088 - 551 50 00

www.lunet.nl

